

Số: /BC-THPTBL

Bảo Lộc, ngày 29 tháng 5 năm 2025

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện công tác tháng 5 năm 2025

Nhiệm vụ trọng tâm tháng 6 năm 2025

Thực hiện chương trình công tác năm học năm 2024 - 2025 và quy định về chế độ thông tin báo cáo của tỉnh Lâm Đồng, của Sở GD & ĐT, Trường THPT Bảo Lộc báo cáo tình hình công tác tháng 5 năm 2025 và phương hướng nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 6 năm 2025 như sau:

I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 5 NĂM 2025

1. Kết quả triển khai nhiệm vụ thường xuyên (theo kế hoạch):

Đã triển khai thực hiện các nhiệm vụ thường xuyên sau đây:

1.1. Công tác chính trị tư tưởng

- Tích cực thi đua dạy và học, kiểm tra, đánh giá cuối học kỳ II, hoàn thành nhiệm vụ năm học 2024-2025 và chào mừng Ngày sinh nhật Bác 19/5/2025; tổng kết 10 năm thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị khóa XII.

1.2. Công tác chuyên môn

- Tổ chức kiểm tra cuối học kỳ II và hoàn thành đánh giá, xếp loại HS năm học 2024 - 2025.
- Tiếp tục ôn tập thi Tốt nghiệp đợt III và chuẩn bị cho thi Tốt nghiệp THPT 2025.
- Nộp báo cáo kết quả bồi dưỡng thường xuyên; kết quả giáo dục quốc phòng - an ninh; báo cáo kết quả kiểm tra, tự kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2024 - 2025.
- Hoàn thành công tác đánh giá, xếp loại viên chức, đánh giá chuẩn CBQL, chuẩn giáo viên, đánh giá, bình xét thi đua-khen thưởng năm học 2024 - 2025.
- Tiếp tục triển khai công tác tuyển sinh lớp 10 năm 2025-2026 theo kế hoạch.
- Hoàn thành hồ sơ thi đua và báo cáo kết quả thi đua năm học 2024 - 2025.
- Tiếp tục tập huấn quy chế và công tác tổ chức thi Tốt nghiệp THPT năm 2025 theo quy định cho CB, GV, NV và học sinh lớp 12; tổ chức thi thử Tốt nghiệp THPT.
- Tham gia thi Vô địch Tin học văn phòng thế giới (MOSWC) vòng quốc gia.
- Tham gia dự thi vòng 3 – chung kết cuộc thi Môi trường xanh lần thứ 6 với chủ đề: “Thúc đẩy di chuyển xanh và chuyển dịch năng lượng công bằng” đạt giải “Vì Cộng đồng”.
- Tiếp tục rà soát CSVC, thiết bị, công nghệ và đội ngũ cho năm học 2025 - 2026.
- Các bộ phận báo cáo tổng kết năm học 2024 - 2025; xây dựng kế hoạch hè 2025.
- Tổ chức lễ tổng kết và tuyên dương khen thưởng năm học 2024 - 2025; báo cáo tổng kết năm học và báo cáo công tác thi đua của tập thể và cá nhân năm học 2024 - 2025.

1.3. Công tác chủ nhiệm

- GVCN hoàn thành đánh giá, xếp loại HS, hồ sơ và học bạ điện tử năm học 2024 - 2025.
- GVCN phối hợp tổ chức các hoạt động chào mừng các ngày lễ lớn trong 5/2025.

1.4. Công tác đoàn thể và các công tác khác

*** Đoàn thanh niên:**

- Phối hợp tổ chức các hoạt động đoàn, hoạt động văn hoá, văn nghệ, thể dục thể thao chào mừng Ngày sinh nhật Bác 19/5/2025.
- Phối hợp tổ chức lễ tổng kết năm học và triển khai công tác hè năm 2025.
- Hoàn tất báo cáo công tác đoàn và phong trào thanh niên năm học 2024 - 2025.

*** Công đoàn:**

- Phối hợp với chính quyền tổ chức hội nghị đối thoại với hiệu trưởng học kỳ II.
- Hoàn thành bình xét, khen thưởng công đoàn viên có nhiều đóng góp trong xây dựng Công đoàn vững mạnh giai đoạn 2015 - 2025, công đoàn viên có nhiều thành tích xuất sắc trong thi đua đợt IV và trong năm học 2024 - 2025.

- Tổ chức giao lưu văn nghệ, thể thao và gặp mặt gia đình CB, GV, NV nhà trường nhân kỉ niệm tháng Công nhân năm 2025 và mừng ngày Quốc tế Thiếu nhi 01/6/2025.

- Báo cáo công tác công đoàn và thi đua năm học 2024 - 2025; báo cáo và quyết toán tài chính công đoàn; thực hiện các quy định, hướng dẫn của cấp trên về kết thúc hoạt động của tổ chức công đoàn cơ sở trước 30/6/2025 theo quy định.

*** Công tác khác:** Thực hiện các công tác khác theo phân công của Thành Ủy, UBND TP Bảo Lộc và của Sở GD&ĐT Lâm Đồng.

2. Một số việc đột xuất: Không.

3. Đánh giá chung:

- Công tác theo quy định trong tháng hoàn thành đúng tiến độ thời gian quy định.
- Hoạt động giáo dục của nhà trường diễn ra bình thường theo kế hoạch.

4. Tồn tại, khó khăn: Không có.

5. Đề xuất, kiến nghị: Không có

II. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 6 NĂM 2025

1. Nhiệm vụ thường xuyên

- Hoàn thiện sổ sách điện tử, học bạ điện tử, đánh giá chuẩn nghề nghiệp theo quy định.
- Tiếp tục ôn tập thi tốt nghiệp THPT năm 2025 cho HS lớp 12.
- Chuẩn bị và tham gia tổ chức tốt kỳ thi tốt nghiệp THPT 2025 ngày 24-28/6/2025.
- Tiếp tục thực hiện công tác tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025 - 2026 theo kế hoạch.
- Triển khai các hoạt động hè năm 2025 theo kế hoạch và công tác chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị, SGK, bồi dưỡng chuyên môn, SGK cho năm học mới 2025 - 2026.
- Thực hiện hướng dẫn HS khối lớp 10 chuyển đổi môn học theo quy định (nếu có).
- Hướng dẫn học sinh nghiên cứu và dự thi Sáng tạo kỹ thuật, Sáng tạo thanh thiếu niên nhi đồng các cấp, Ý tưởng khởi nghiệp, sinh hoạt các CLB; tổ chức các hoạt động thể thao, trải nghiệm, dạy kỹ năng sống, dạy bơi, dạy võ cho học sinh.

2. Nhiệm vụ đột xuất

Thực hiện các nhiệm vụ đột xuất khác liên quan đến các công tác của trường theo quy định của Bộ, của Sở Giáo Dục và của Thành phố Bảo Lộc.

Nơi nhận:

- Phòng TCHC, phòng GDTrH Sở GD&ĐT;
- Đảng ủy; Chi ủy Chi bộ 1, 2, 3;
- BGH, BTĐT, tổ trưởng;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Thùy Phương