

Số: 463 /KH-THPTBL

Bảo Lộc, ngày 26 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và hướng nghiệp cho học sinh khối 12 năm học 2024 - 2025

Thực hiện Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025 số 266/KH-THBL, ngày 12/9/2024 của trường THPT Bảo Lộc;

Căn cứ Chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp lớp 12 ban hành theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT;

Trường THPT Bảo Lộc xây dựng Kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và hướng nghiệp cho học sinh khối 12 năm học 2024 - 2025, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Trình bày được xu hướng phát triển nghề nghiệp trong xã hội hiện đại.
- Chỉ ra được những phẩm chất và năng lực cần có của người lao động trong xã hội hiện đại
 - Tìm hiểu tính chuyên nghiệp trong công việc, đảm bảo yêu cầu về an toàn và sức khoẻ nghề nghiệp.
 - Phân tích được những thông tin cơ bản về thị trường lao động, nhu cầu sử dụng của thị trường lao động.
 - Đánh giá được sự phù hợp của nghề với khả năng và sở thích của bản thân.
 - Xác định những phẩm chất, năng lực, hứng thú, sở trường của bản thân phù hợp với ngành, nghề lựa chọn.
 - Rèn luyện được một số phẩm chất và năng lực phù hợp với nghề định lựa chọn và có thể chuyển đổi nghề khi cần thiết.
 - Tự tin về bản thân và tự tin với định hướng nghề nghiệp của mình.
 - Phân tích và xử lý được các thông tin nghề nghiệp, thông tin về các cơ sở đào tạo và giáo dục nghề nghiệp.
 - Tham khảo được ý kiến của gia đình, thầy cô, chuyên gia làm cơ sở cho việc chọn hướng học tập nghề nghiệp phù hợp với bản thân.
 - Đưa ra được quyết định lựa chọn nghề, nhóm nghề hoặc lựa chọn được ngành học, trường học và chuẩn bị tâm lý thích ứng với môi trường làm việc hoặc học tập tương lai.
 - Có tâm thế sẵn sàng bước vào thế giới nghề nghiệp, sẵn sàng tham gia và hoà nhập với lực lượng lao động xã hội.

2. Yêu cầu

- Học sinh phải tích cực, chủ động, sáng tạo để tham gia các hoạt động. Kết thúc hoạt động, các nhóm nộp báo cáo thu hoạch theo quy định.
 - Học sinh tham gia tự nguyện (có đơn) và được sự đồng ý của cha mẹ học sinh.
 - Giáo viên xây dựng tiêu chí, thang đánh giá để đảm bảo đánh giá công bằng, khách quan và đáp ứng yêu cầu theo các quy định hiện hành về kiểm tra, đánh giá.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM GIA

1. Thời gian

Ngày 22 và 23 tháng 02 năm 2025 (xuất phát tại trường THPT Bảo Lộc lúc 04h00 ngày 22/02/2025)

2. Địa điểm

Trường Đại học Nha Trang, Học viện Hải Quân và Viện Hải Dương học Nha Trang tại TP. Nha Trang - Khánh Hòa.

3. Thành phần tham gia

- Học sinh toàn trường: 429 học sinh (học sinh tự nguyện đăng ký)
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh: Gồm cán bộ quản lý; cán bộ Đoàn; nhân viên y tế; giáo viên chủ nhiệm khối 12; giáo viên dạy hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp; Đại diện phụ huynh trong Ban đại diện cha mẹ học sinh của lớp, Trường.

III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

1. Nội dung

Học sinh tham gia chương trình trải nghiệm được xác định trong Chủ đề 8 “Nghề nghiệp và những yêu cầu với người lao động trong xã hội hiện đại” với số tiết là 12 tiết; Chủ đề 9 “Rèn luyện phẩm chất, năng lực phù hợp với định hướng nghề nghiệp” với số tiết là 9 tiết và Chủ đề 10 “Quyết định lựa chọn nghề phù hợp và chuẩn bị tâm lý thích ứng với môi trường mới” với số tiết là 12 tiết (Tổng số tiết: 33)

2. Chương trình trải nghiệm

Thời gian	Nội dung chương trình
Buổi sáng (22/02/2025)	- Đoàn di chuyển từ trường THPT Bảo Lộc đến Nha Trang
Buổi chiều (22/02/2025)	- Tham quan và tìm hiểu một số ngành học tại Học Viện Hải Quân. Tập trung hội trường để được giới thiệu về Học viện, giới thiệu ngành nghề, chương trình đào tạo. Giới thiệu cách thức tuyển sinh Học viện năm 2025. Tham quan tại các khoa của Học viện. - Đoàn tham quan khám phá Viện Hải Dương Học là viện nghiên cứu đời sống động thực vật, là cơ sở lưu trữ hiện vật và nghiên cứu về biển lớn nhất Đông Nam Á. Đến đây quý khách được tận mắt chiêm ngưỡng hơn 20000 mẫu vật của hơn 4000 loài sinh vật biển và nước ngọt được sưu tầm, gìn giữ qua nhiều năm cùng với những mẫu vật sống được nuôi thả trong bể kính. ...
Buổi tối (22/02/2025)	- Nghỉ ngơi và khám phá thành phố Nha Trang
Buổi sáng (23/02/2025)	- Tham quan và tìm hiểu một số ngành học tại trường Đại Học Nha Trang - Tập trung hội trường để được giới thiệu về Trường, giới thiệu ngành nghề, chương trình đào tạo. Giới thiệu cách thức tuyển sinh Học viện năm 2025. Tham quan tại các khoa của Trường. - Đoàn khám phá công viên nước và tắm suối nóng tại I – Resort : Sử dụng các trò chơi ở khu công viên nước, sử dụng hồ bơi nước khoáng nóng, hồ ngâm khoáng nóng, thác nước khoáng, hệ thống

	jacuzzi, hệ thống massage tia nước, massage lòng bàn chân trên đài phun nước
Buổi chiều (23/02/2025)	- Kết thúc chương trình đoàn về lại Bảo Lộc.

IV. PHƯƠNG ÁN THỰC HIỆN

1. Xử lý kết quả

- Học sinh tham gia chương trình trải nghiệm học tập được tính các tiết thực hành của chủ đề 8, 9, 10 hoạt động TNHN lớp 12 với tổng số tiết 10 tiết (bao gồm 08 tiết thực hành; 02 tiết viết báo cáo).

+ Tham gia chương trình như sau:

* Thời lượng: 02 buổi x 04 tiết = 08 tiết.

* Nội dung: Học sinh được tìm hiểu xu hướng phát triển nghề nghiệp trong xã hội hiện đại; đưa ra được quyết định lựa chọn nghề, nhóm nghề hoặc lựa chọn được ngành học, trường học và chuẩn bị tâm lý thích ứng với môi trường làm việc hoặc học tập tương lai.

2. Đánh giá kết quả học sinh

2.1 Hình thức đánh giá

- Đánh giá về mặt chuyên cần, thái độ học tập của học sinh;

- Đánh giá thông qua vở ghi chép các buổi học của học sinh, của nhóm học sinh;

Thông qua các báo cáo thu hoạch của các nhóm.

2.2. Sử dụng kết quả

- Học sinh tham gia đầy đủ và nộp đầy đủ các sản phẩm trên được đánh giá hoàn thành 01 bài kiểm tra thường xuyên HKII.

- Tuyên dương cá nhân, tập thể hoàn thành xuất sắc hoạt động này.

3. Với những học sinh không đăng ký tham gia chương trình

Sáng thứ Sáu, ngày 28/02/2025: Tham gia học tập TNHN và GV giảng dạy tổ chức đánh giá sản phẩm để đánh giá 01 bài kiểm tra thường xuyên HKI đảm bảo khách quan công bằng và đúng quy định.

V. BAN TỔ CHỨC

- | | |
|--|---------------|
| 1. Bà Nguyễn Thị Thùy Phương, Hiệu trưởng | - Trưởng ban. |
| 2. Bà Hoàng Thị Thu Huyền, Phó Hiệu trưởng | - Phó ban. |
| 3. Ông Nguyễn Văn Dân, Bí thư Đoàn trường | - Thành viên. |
| 4. Giáo viên dạy hoạt động TNHN lớp 12 | - Thành viên. |
| 5. Giáo viên chủ nhiệm khối 12 | - Thành viên. |

VI. DỰ TRÙ KINH PHÍ

1. Phần thu

Giá vé trọn gói là 1.350.000đ (trong đó học sinh đóng 1.300.000 đồng/01 em và Quỹ CMHS hỗ trợ 50.000đ/ 01 em)

2. Phần chi

Tiền xe + Tiền vé tham quan + Tiền ăn và chi phí khác: 1.300.000 đồng/1HS

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nhà trường

- Tổ chức hội nghị giữa nhà trường và cha mẹ học sinh khối lớp 12 thống nhất chủ trương và xây dựng kế hoạch tổ chức trải nghiệm hướng nghiệp.

- Lập tờ trình xin phép Sở Giáo dục Đào tạo Lâm Đồng về việc Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và hướng nghiệp cho học sinh khối 12 năm học 2024 - 2025
- Thành lập Ban Tổ chức đưa học sinh tham gia hoạt động trải nghiệm.

2. Đoàn Trường và nhân viên y tế

- Theo dõi, nắm bắt tình hình an ninh, an toàn của học sinh; hỗ trợ giáo viên chủ nhiệm quản lý, hướng dẫn học sinh trong quá trình tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.
- Xây dựng nội quy, phổ biến nội quy cho học sinh trước khi tham gia đợt hoạt động trải nghiệm.
- Quay phim, chụp ảnh về đợt trải nghiệm, hướng nghiệp để làm tư liệu cho nhà trường.
- Nhân viên y tế hỗ trợ chăm sóc sức khỏe cho học sinh, phụ huynh, cán bộ, giáo viên.

3. Giáo viên chủ nhiệm

- Thông báo cho học sinh và phụ huynh biết về thời gian, địa điểm, nội dung chương trình hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.
- Tổ chức cho học sinh đăng ký, thu đơn xin tham gia chương trình hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp của học sinh.
- Phối hợp với Đoàn Trường phổ biến nội quy cho học sinh trước khi tham gia chuyến đi; quán triệt học sinh thực hiện nghiêm các quy định, phải đảm bảo an ninh, an toàn trong quá trình tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.
- Đôn đốc thực hiện hoạt động học tập trải nghiệm của lớp đạt hiệu quả.
- Hướng dẫn, đồng hành cùng học sinh trong suốt chuyến đi.

4. Giáo viên bộ môn Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp

- Hướng dẫn học sinh trong quá trình tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.
- Xây dựng nội dung yêu cầu bài kiểm tra thường xuyên để học sinh thực hiện báo cáo khi hoàn thành hoạt động trải nghiệm.
- Hỗ trợ giáo viên chủ nhiệm, đồng hành cùng học sinh trong suốt chuyến đi.

5. Ban đại diện cha mẹ học sinh

- Phối hợp với nhà trường tổ chức cho học sinh tham gia chương trình trải nghiệm, hướng nghiệp theo kế hoạch.
- Tổ chức hội nghị chi hội phụ huynh học sinh các lớp thống nhất chủ trương và kế hoạch thực hiện.

6. Cha mẹ học sinh và học sinh

- Tự nguyện làm đơn đăng kí tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; đóng đầy đủ kinh phí.
- Chuẩn bị đầy đủ và tự bảo quản tư trang, hành lý cá nhân. Thực hiện đồng phục của học sinh Trường THPT Bảo Lộc, đồng phục của lớp khi tham gia hoạt động trải nghiệm. Không mang theo đồ trang sức và các vật dùng có giá trị. Mọi mất mát, Ban Tổ chức không chịu trách nhiệm.
- Khi tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp phải nghiêm túc chấp hành những quy định của Ban Tổ chức. Nếu có những sự việc hoặc vấn đề đột xuất phải báo cáo ngay cho giáo viên chủ nhiệm. Tuyệt đối không tách khỏi lớp; không tự ý đến những khu vực có biển cấm, nơi nguy hiểm; không tắm biển; không sử dụng đồ uống có cồn.

Thực hiện văn hóa ứng xử giao tiếp trong sinh hoạt tập thể và nơi công cộng đúng mực, văn minh, lịch sự.

- Mang theo vở, bút để cập nhật kiến thức học tập trong đợt trải nghiệm. Tự giác tham gia các hoạt động trong chuyến đi một cách tích cực, chủ động để quá trình tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp đạt hiệu quả.

- Kết thúc đợt hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, học sinh viết bài thu hoạch nộp về giáo viên dạy hoạt động trải nghiệm của lớp.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và hướng nghiệp cho học sinh khối 12 năm học 2024 – 2025, đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và học sinh có liên quan thực hiện nghiêm các quy định khi tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp để đợt trải nghiệm đảm bảo an toàn và hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Lâm Đồng;
- BGH, CTCD, BTĐT, tổ trưởng, GVCN;
- Ban đại diện cha mẹ học sinh;
- Lưu VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Vũ Thị Hiền

Số: 461 /KH-THPTBL

Bảo Lộc, ngày 26 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và hướng nghiệp cho học sinh khối 10 năm học 2024 - 2025

Thực hiện Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025 số 266/KH-THBL, ngày 12/9/2024 của trường THPT Bảo Lộc;

Căn cứ Chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp lớp 10 ban hành theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT;

Trường THPT Bảo Lộc xây dựng Kế hoạch Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và hướng nghiệp cho học sinh khối 10 năm học 2024 - 2025, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xây dựng và thực hiện được kế hoạch tuyên truyền, kêu gọi mọi người chung tay bảo vệ cảnh quan thiên nhiên.

- Nhận xét, đánh giá được các hành vi, việc làm của tổ chức, cá nhân trong việc bảo tồn cảnh quan thiên nhiên.

- Phân tích, đánh giá được thực trạng môi trường tự nhiên tại địa phương; tác động của con người tới môi trường tự nhiên.

- Thuyết trình được với các đối tượng khác nhau về ý nghĩa của việc bảo vệ môi trường tự nhiên.

- Đề xuất được và tham gia thực hiện các giải pháp bảo vệ môi trường tự nhiên.

2. Yêu cầu

- Học sinh phải tích cực, chủ động, sáng tạo để tham gia các hoạt động. Kết thúc hoạt động, các nhóm nộp báo cáo thu hoạch theo quy định.

- Học sinh tham gia tự nguyện (có đơn) và được sự đồng ý của cha mẹ học sinh.

- Giáo viên xây dựng tiêu chí, thang đánh giá để đảm bảo đánh giá công bằng, khách quan và đáp ứng yêu cầu theo các quy định hiện hành về kiểm tra, đánh giá.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM GIA

1. Thời gian

Ngày 02 tháng 3 năm 2025 (xuất phát tại trường THPT Bảo Lộc lúc 06h00 ngày 02/3/2025)

2. Địa điểm

Vườn Quốc Gia Nam Cát Tiên - Huyện Đạ Hoai - Tỉnh Lâm Đồng

3. Thành phần tham gia

- Học sinh khối 10: 498 học sinh (học sinh tự nguyện đăng ký).

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh: Gồm cán bộ quản lý; cán bộ Đoàn; nhân viên y tế; giáo viên chủ nhiệm khối 10; giáo viên dạy hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp; Đại diện phụ huynh trong Ban đại diện cha mẹ học sinh của lớp, Trường.

III. NỘI DUNG VÀ CHƯƠNG TRÌNH HƯỚNG NGHIỆP

1. Nội dung

Học sinh tham gia chương trình trải nghiệm được xác định trong Chủ đề 7 “Bảo tồn cảnh quan thiên nhiên” với số tiết là 6 tiết và Chủ đề 8 “Bảo vệ môi trường tự nhiên” với số tiết là 9 tiết (Tổng số tiết: 15)

2. Chương trình trải nghiệm

STT	Thời gian	Nội dung
1	06h00' - 08h30'	Đón học sinh tại trường. Ổn định, điểm danh học sinh và di chuyển đến Vườn Quốc Gia Nam Cát Tiên.
2	08h30' - 11h30'	Khám phá hệ sinh thái thực vật (cây Tùng cổ thụ - Gõ Bác Đông - Gành Bến Ngự)
3	11h30' - 13h00'	Ăn trưa tại Nam Cát Tiên
4	13h00' – 15h00'	Tiếp tục khám phá Hệ sinh thái động vật Nam Cát Tiên
5	15h00' – 17h00'	Di chuyển về lại trường THPT Bảo Lộc

IV. PHƯƠNG ÁN THỰC HIỆN

1. Xử lý kết quả

- Học sinh tham gia chương trình trải nghiệm học tập được tính các tiết thực hành của chủ đề 7, 8 hoạt động TNHN lớp 10 với tổng số tiết 06 tiết (bao gồm 04 tiết thực hành; 02 tiết viết báo cáo).

+ **Tham gia chương trình như sau:**

* Thời lượng: 01 buổi x 04 tiết = 04 tiết.

* Nội dung: Học sinh được tìm hiểu về cảnh quan thiên nhiên tại địa phương; thấy được tầm quan trọng của việc bảo vệ cảnh quan và môi trường tự nhiên.

2. Đánh giá kết quả học sinh

2.1 Hình thức đánh giá

- Đánh giá về mặt chuyên cần, thái độ học tập của học sinh;

- Đánh giá thông qua vở ghi chép các buổi học của học sinh, của nhóm học sinh;

Thông qua các báo cáo thu hoạch của các nhóm.

2.2. Sử dụng kết quả

- Học sinh tham gia đầy đủ và nộp đầy đủ các sản phẩm trên được đánh giá hoàn thành 01 bài kiểm tra thường xuyên HKII.

- Tuyên dương cá nhân, tập thể hoàn thành xuất sắc hoạt động này.

3. Với những học sinh không đăng ký tham gia chương trình

Sáng thứ Sáu, ngày 07/03/2025: Tham gia học tập TNHN và GV giảng dạy tổ chức đánh giá sản phẩm để đánh giá 01 bài kiểm tra thường xuyên HKI đảm bảo khách quan công bằng và đúng quy định.

V. BAN TỔ CHỨC

1. Bà Nguyễn Thị Thùy Phương, Hiệu trưởng

- Trưởng ban.

2. Bà Vũ Thị Hiền, Phó Hiệu trưởng

- Phó ban.

3. Ông Nguyễn Văn Dân, Bí thư Đoàn trường

- Thành viên.

4. Giáo viên dạy hoạt động TNHN lớp 10

- Thành viên.

5. Giáo viên chủ nhiệm khối 10

- Thành viên.

VI. DỰ TRÙ KINH PHÍ

1. Phần thu

Giá vé trọn gói là 550.000đ (trong đó học sinh đóng 500.000 đồng/01 em và Quỹ CMHS hỗ trợ 50.000đ/ 01 em)

2. Phần chi

Tiền xe + Tiền vé tham quan + Tiền ăn và chi phí khác: 550.000 đồng/1HS

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nhà trường

- Tổ chức hội nghị giữa nhà trường và cha mẹ học sinh khối lớp 10 thống nhất chủ trương và xây dựng kế hoạch tổ chức trải nghiệm hướng nghiệp.

- Lập tờ trình xin phép Sở Giáo dục Đào tạo Lâm Đồng về việc Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và hướng nghiệp cho học sinh khối 10 năm học 2024 - 2025

- Thành lập Ban Tổ chức đưa học sinh tham gia hoạt động trải nghiệm.

2. Đoàn Trường và nhân viên y tế

- Theo dõi, nắm bắt tình hình an ninh, an toàn của học sinh; hỗ trợ giáo viên chủ nhiệm quản lý, hướng dẫn học sinh trong quá trình tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Xây dựng nội quy, phổ biến nội quy cho học sinh trước khi tham gia đợt hoạt động trải nghiệm.

- Quay phim, chụp ảnh về đợt trải nghiệm, hướng nghiệp để làm tư liệu cho nhà trường.

- Nhân viên y tế hỗ trợ chăm sóc sức khỏe cho học sinh, phụ huynh, cán bộ, giáo viên.

3. Giáo viên chủ nhiệm

- Thông báo cho học sinh và phụ huynh biết về thời gian, địa điểm, nội dung chương trình hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Tổ chức cho học sinh đăng ký, thu đơn xin tham gia chương trình hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp của học sinh.

- Phối hợp với Đoàn Trường phổ biến nội quy cho học sinh trước khi tham gia chuyến đi; quán triệt học sinh thực hiện nghiêm các quy định, phải đảm bảo an ninh, an toàn trong quá trình tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Đôn đốc thực hiện hoạt động học tập trải nghiệm của lớp đạt hiệu quả.

- Hướng dẫn, đồng hành cùng học sinh trong suốt chuyến đi.

4. Giáo viên bộ môn Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp

- Hướng dẫn học sinh trong quá trình tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Xây dựng nội dung yêu cầu bài kiểm tra thường xuyên để học sinh thực hiện báo cáo khi hoàn thành hoạt động trải nghiệm.

- Hỗ trợ giáo viên chủ nhiệm, đồng hành cùng học sinh trong suốt chuyến đi.

5. Ban đại diện cha mẹ học sinh

- Phối hợp với nhà trường tổ chức cho học sinh tham gia chương trình trải nghiệm, hướng nghiệp theo kế hoạch.

- Tổ chức hội nghị chi hội phụ huynh học sinh các lớp thống nhất chủ trương và kế hoạch thực hiện.

6. Cha mẹ học sinh và học sinh

- Tự nguyện làm đơn đăng kí tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; đóng đầy đủ kinh phí.

- Chuẩn bị đầy đủ và tự bảo quản tư trang, hành lý cá nhân. Thực hiện đồng phục của học sinh Trường THPT Bảo Lộc, đồng phục của lớp khi tham gia hoạt động trải nghiệm. Không mang theo đồ trang sức và các vật dùng có giá trị. Mọi mất mát, Ban Tổ chức không chịu trách nhiệm.

- Khi tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp phải nghiêm túc chấp hành những quy định của Ban Tổ chức. Nếu có những sự việc hoặc vấn đề đột xuất phải báo cáo ngay cho giáo viên chủ nhiệm. Tuyệt đối không tách khỏi lớp; không tự ý đến những khu vực có biển cấm, nơi nguy hiểm; không tắm suối; không sử dụng đồ uống có cồn. Thực hiện văn hóa ứng xử giao tiếp trong sinh hoạt tập thể và nơi công cộng đúng mực, văn minh, lịch sự.

- Mang theo vở, bút để cập nhật kiến thức học tập trong đợt trải nghiệm. Tự giác tham gia các hoạt động trong chuyến đi một cách tích cực, chủ động để quá trình tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp đạt hiệu quả.

- Kết thúc đợt hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, học sinh viết bài thu hoạch nộp về giáo viên dạy hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và hướng nghiệp cho học sinh khối 10 năm học 2024 – 2025 của trường THPT Bảo Lộc, đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và học sinh có liên quan thực hiện nghiêm các quy định khi tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp để đợt trải nghiệm đảm bảo an toàn và hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Lâm Đồng;
- BGH, CTCĐ, BTĐT, tổ trưởng, GVCN;
- Ban đại diện cha mẹ học sinh;
- Lưu VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Vũ Thị Hiền

Số: 462 /KH-THPTBL

Bảo Lộc, ngày 26 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và hướng nghiệp cho học sinh khối 11 năm học 2024 - 2025

Thực hiện Kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025 số 266/KH-THBL, ngày 12/9/2024 của trường THPT Bảo Lộc;

Căn cứ Chương trình Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp lớp 11 ban hành theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT;

Trường THPT Bảo Lộc xây dựng Kế hoạch Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và hướng nghiệp cho học sinh khối 11 năm học 2024 – 2025 của trường THPT Bảo Lộc, cụ thể như sau

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Phân loại được các nhóm nghề cơ bản; chỉ ra được đặc trưng, yêu cầu của từng nhóm nghề.
 - Phân tích được yêu cầu của nhà tuyển dụng về phẩm chất và năng lực của người lao động.
 - Giải thích được ý nghĩa của việc đảm bảo an toàn và sức khỏe nghề nghiệp của người lao động.
 - Sưu tầm được tài liệu về xu hướng phát triển nghề trong xã hội và thị trường lao động.
 - Đánh giá được điểm mạnh, điểm yếu của bản thân đối với từng nhóm nghề và chỉ ra được phẩm chất và năng lực của bản thân phù hợp hoặc không phù hợp với nhóm nghề, nghề lựa chọn.
 - Đánh giá được khó khăn, thuận lợi trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch rèn luyện theo nhóm nghề lựa chọn.
- Đề xuất được giải pháp học tập, rèn luyện theo định hướng nghề nghiệp.
- Trình bày được các thông tin cơ bản về các trường trung cấp, cao đẳng, đại học liên quan đến nhóm nghề, nghề mà bản thân định lựa chọn.
 - Tham vấn được ý kiến của thầy cô, gia đình, bạn bè về dự kiến ngành, nghề lựa chọn.
 - Xác định được những trường đào tạo nghề liên quan đến việc học tập hướng nghiệp của bản thân.
 - Xây dựng và thực hiện kế hoạch học tập theo định hướng ngành, nghề lựa chọn.

2. Yêu cầu

- Học sinh phải tích cực, chủ động, sáng tạo để tham gia các hoạt động. Kết thúc hoạt động, các nhóm nộp báo cáo thu hoạch theo quy định.
- Học sinh tham gia tự nguyện (có đơn) và được sự đồng ý của cha mẹ học sinh.
- Giáo viên xây dựng tiêu chí, thang đánh giá để đảm bảo đánh giá công bằng, khách quan và đáp ứng yêu cầu theo các quy định hiện hành về kiểm tra, đánh giá.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM GIA

1. Thời gian

Ngày 11 và 12 tháng 01 năm 2025 (xuất phát tại trường THPT Bảo Lộc lúc 04h00 ngày 11/01/2025)

2. Địa điểm

Các trường Đại học thuộc khối Đại Học Quốc Gia TP Hồ Chí Minh (ĐH Bách Khoa, ĐH KHTN, ĐH kinh tế luật, ĐH Quốc tế, ĐH KHXH và NV), Đại học Sư phạm kỹ thuật thành phố Hồ Chí Minh và Công viên Văn hóa Đầm Sen tại thành phố Hồ Chí Minh.

3. Thành phần tham gia

- Học sinh Khối 11: 435 học sinh (học sinh tự nguyện đăng ký)
- Cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh: Gồm cán bộ quản lý; cán bộ Đoàn; nhân viên y tế; giáo viên chủ nhiệm khối 11; giáo viên bộ môn Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp khối 11; Đại diện phụ huynh trong Ban đại diện cha mẹ học sinh của lớp, Trường.

III. NỘI DUNG VÀ CHƯƠNG TRÌNH HƯỚNG NGHIỆP**1. Nội dung**

Học sinh tham gia chương trình trải nghiệm được xác định trong Chủ đề 8 “Các nhóm nghề cơ bản và yêu cầu của thị trường lao động” với số tiết là 12 tiết; Chủ đề 9 “Rèn luyện phẩm chất, năng lực phù hợp với nhóm nghề lựa chọn” với số tiết là 11 tiết và Chủ đề 10 “Xây dựng và thực hiện kế hoạch học tập theo định hướng ngành, nghề lựa chọn” với số tiết là 6 tiết (Tổng số tiết: 29)

2. Chương trình trải nghiệm

Thời gian	Nội dung chương trình
Buổi sáng (11/01/2025)	- Đoàn di chuyển từ trường THPT Bảo Lộc đến trường Đại học Quốc tế (TP. Thủ Đức, TP.HCM). - Tham quan và tìm hiểu một số ngành học tại trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật TP.HCM.
Buổi chiều (11/01/2025)	Chương trình Hướng nghiệp – Tư vấn tại Trường ĐH Quốc Tế. Đoàn học sinh được phân thành các nhóm để tham quan thực tế các Khoa/Bộ môn. Học sinh được giao lưu với giảng viên và sinh viên, và tham quan các phòng thí nghiệm tại các Khoa/Bộ môn. Một số Khoa/Bộ môn dự kiến tham quan như: 1. Khoa Quản trị Kinh doanh 2. Khoa Công nghệ Sinh học 3. Khoa Công nghệ Thông tin 4. Khoa Điện – Điện tử 5. Khoa Kỹ thuật và Quản lý Công nghiệp 6. Khoa Kỹ thuật và Quản lý Xây dựng 7. Một số Khoa/Bộ môn khác đang có tại trường Đại học Quốc tế
Buổi tối (11/01/2025)	- Chương trình giao lưu, văn nghệ giữa học sinh và các anh chị sinh viên - Nghi ngơi tại Trung tâm Giáo dục Quốc phòng
Buổi sáng (12/01/2025)	- Đoàn tham quan, vui chơi tại Đầm Sen.

Buổi chiều (12/01/2025)	- Kết thúc chương trình đoàn về lại Bảo Lộc.
----------------------------	--

IV. PHƯƠNG ÁN THỰC HIỆN

1. Xử lý kết quả

- Học sinh tham gia chương trình trải nghiệm học tập được tính các tiết thực hành của chủ đề 8, 9, 10 hoạt động TNHN lớp 11 với tổng số tiết 10 tiết (bao gồm 08 tiết thực hành; 02 tiết viết báo cáo).

+ Tham gia chương trình như sau:

* Thời lượng: 02 buổi x 04 tiết = 08 tiết.

* Nội dung: Học sinh được tìm hiểu về được các nhóm nghề cơ bản; chỉ ra được đặc trưng, yêu cầu của từng nhóm nghề. Xác định được những trường đào tạo nghề liên quan đến việc học tập hướng nghiệp của bản thân.

2. Đánh giá kết quả học sinh

2.1 Hình thức đánh giá

- Đánh giá về mặt chuyên cần, thái độ học tập của học sinh;

- Đánh giá thông qua vở ghi chép các buổi học của học sinh, của nhóm học sinh;

Thông qua các báo cáo thu hoạch của các nhóm.

2.2. Sử dụng kết quả

- Học sinh tham gia đầy đủ và nộp đầy đủ các sản phẩm trên được đánh giá hoàn thành 01 bài kiểm tra thường xuyên HKII.

- Tuyên dương cá nhân, tập thể hoàn thành xuất sắc hoạt động này.

3. Với những học sinh không đăng ký tham gia chương trình

Sáng thứ Tư, ngày 15/01/2025: Tham gia học tập TNHN và GV giảng dạy tổ chức đánh giá sản phẩm để đánh giá 01 bài kiểm tra thường xuyên HKI đảm bảo khách quan công bằng và đúng quy định.

V. BAN TỔ CHỨC

- | | |
|--|---------------|
| 1. Bà Nguyễn Thị Thùy Phương, Hiệu trưởng | - Trưởng ban. |
| 2. Bà Hoàng Thị Thu Huyền, Phó Hiệu trưởng | - Phó ban. |
| 3. Ông Nguyễn Văn Dân, Bí thư Đoàn trường | - Thành viên. |
| 4. Giáo viên dạy hoạt động TNHN lớp 11 | - Thành viên. |
| 5. Giáo viên chủ nhiệm khối 11 | - Thành viên. |

VI. DỰ TRÙ KINH PHÍ

1. Phần thu

Giá vé trọn gói là 900.000đ (trong đó học sinh đóng 850.000 đồng/01 em và Quỹ CMHS hỗ trợ 50.000đ/ 01 em)

2. Phần chi

Tiền xe + Tiền vé tham quan + Tiền ăn và chi phí khác: 900.000 đồng/1HS

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Nhà trường

- Tổ chức hội nghị giữa nhà trường và cha mẹ học sinh khối lớp 10 thống nhất chủ trương và xây dựng kế hoạch tổ chức trải nghiệm hướng nghiệp.

- Lập tờ trình xin phép Sở Giáo dục Đào tạo Lâm Đồng về việc Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và hướng nghiệp cho học sinh khối 11 năm học 2024 - 2025

- Thành lập Ban Tổ chức đưa học sinh tham gia hoạt động trải nghiệm.

2. Đoàn Trường và nhân viên y tế

- Theo dõi, nắm bắt tình hình an ninh, an toàn của học sinh; hỗ trợ giáo viên chủ nhiệm quản lý, hướng dẫn học sinh trong quá trình tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Xây dựng nội quy, phổ biến nội quy cho học sinh trước khi tham gia đợt hoạt động trải nghiệm.

- Quay phim, chụp ảnh về đợt trải nghiệm, hướng nghiệp để làm tư liệu cho nhà trường.

- Nhân viên y tế hỗ trợ chăm sóc sức khỏe cho học sinh, phụ huynh, cán bộ, giáo viên.

3. Giáo viên chủ nhiệm

- Thông báo cho học sinh và phụ huynh biết về thời gian, địa điểm, nội dung chương trình hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Tổ chức cho học sinh đăng ký, thu đơn xin tham gia chương trình hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp của học sinh.

- Phối hợp với Đoàn Trường phổ biến nội quy cho học sinh trước khi tham gia chuyến đi; quán triệt học sinh thực hiện nghiêm các quy định, phải đảm bảo an ninh, an toàn trong quá trình tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Đôn đốc thực hiện hoạt động học tập trải nghiệm của lớp đạt hiệu quả.

- Hướng dẫn, đồng hành cùng học sinh trong suốt chuyến đi.

4. Giáo viên bộ môn Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp

- Hướng dẫn học sinh trong quá trình tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Xây dựng nội dung yêu cầu bài kiểm tra thường xuyên để học sinh thực hiện báo cáo khi hoàn thành hoạt động trải nghiệm.

- Hỗ trợ giáo viên chủ nhiệm, đồng hành cùng học sinh trong suốt chuyến đi.

5. Ban đại diện cha mẹ học sinh

- Phối hợp với nhà trường tổ chức cho học sinh tham gia chương trình trải nghiệm, hướng nghiệp theo kế hoạch.

- Tổ chức hội nghị chi hội phụ huynh học sinh các lớp thống nhất chủ trương và kế hoạch thực hiện.

6. Cha mẹ học sinh và học sinh

- Tự nguyện làm đơn đăng kí tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; đóng đầy đủ kinh phí.

- Chuẩn bị đầy đủ và tự bảo quản tư trang, hành lý cá nhân. Thực hiện đồng phục của học sinh Trường THPT Bảo Lộc, đồng phục của lớp khi tham gia hoạt động trải nghiệm. Không mang theo đồ trang sức và các vật dùng có giá trị. Mọi mất mát, Ban Tổ chức không chịu trách nhiệm.

- Khi tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp phải nghiêm túc chấp hành những quy định của Ban Tổ chức. Nếu có những sự việc hoặc vấn đề đột xuất phải báo cáo ngay cho giáo viên chủ nhiệm. Tuyệt đối không tách khỏi lớp; không tự ý đến những khu vực có biển cấm, nơi nguy hiểm; không tắm biển; không sử dụng đồ uống có cồn. Thực hiện văn hóa ứng xử giao tiếp trong sinh hoạt tập thể và nơi công cộng đúng mực, văn minh, lịch sự.

- Mang theo vở, bút để cập nhật kiến thức học tập trong đợt trải nghiệm. Tự giác tham gia các hoạt động trong chuyến đi một cách tích cực, chủ động để quá trình tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp đạt hiệu quả.

- Kết thúc đợt hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, học sinh viết bài thu hoạch nộp về giáo viên dạy hoạt động trải nghiệm của lớp.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức các hoạt động trải nghiệm sáng tạo và hướng nghiệp cho học sinh khối 10 năm học 2024 – 2025 của trường THPT Bảo Lộc, đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh và học sinh có liên quan thực hiện nghiêm các quy định khi tham gia hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp để đợt trải nghiệm đảm bảo an toàn và hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT Lâm Đồng;
- BGH, CTCĐ, BTĐT, tổ trưởng, GVCN;
- Ban đại diện cha mẹ học sinh;
- Lưu VT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



Vũ Thị Hiền