

Số: /KH-THPTBL

Bảo Lộc, ngày 30 tháng 6 năm 2025

**KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 7/2025**  
**NĂM HỌC 2024 - 2025**

**A. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM CỦA THÁNG**

1. Tham gia thực hiện công tác chấm thi tốt nghiệp THPT năm 2025 theo điều động.
2. Hoàn tất công tác tuyển sinh lớp 10 và phê duyệt kết quả tuyển sinh theo quy định; Họp CMHS và HS lớp 10 năm học 2025 - 2026 tư vấn, triển khai kế hoạch thực hiện Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 10 và cho học sinh đăng ký môn học tự chọn, cụm chuyên đề tự chọn.
3. Thực hiện công tác xét tốt nghiệp THPT cho HS 12, cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho HS; Hướng dẫn, hỗ trợ HS thực hiện các quy định về sử dụng kết quả thi tốt nghiệp THPT 2025 xét tuyển vào các trường Đại học, Cao đẳng theo quy định.
4. Triển khai thực hiện công tác hè theo kế hoạch công tác hè của trường.
5. Triển khai sắp xếp biên chế lớp cho học sinh khối lớp 10; Dự kiến phân công chủ nhiệm, phân công giảng dạy các khối lớp năm học 2025 - 2026.
6. Tham gia các lớp bồi dưỡng chính trị hè, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ, bồi dưỡng, tập huấn theo triệu tập và quy định của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT Lâm Đồng và các công tác khác theo quy định chuẩn bị cho năm học 2025 - 2026.
7. Thực hiện công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, hướng dẫn học sinh thi khởi nghiệp, sáng tạo KHKT, sáng tạo thanh thiếu niên và hướng dẫn học sinh tham gia các cuộc thi khác.

**B. CÔNG TÁC CỤ THỂ**

**1. Công tác chính trị tư tưởng**

- Tổ chức các hoạt động hè vui tươi, bổ ích và an toàn cho CB, GV, NV và học sinh.

**2. Công tác chuyên môn**

- Tham gia công tác chấm thi tốt nghiệp THPT năm 2025 theo điều động của Sở.
- Hoàn tất công tác tuyển sinh lớp 10 và phê duyệt kết quả tuyển sinh theo quy định; Họp CMHS và HS lớp 10 năm học 2025 - 2026 tư vấn, triển khai kế hoạch thực hiện Chương trình GDPT 2018 đối với lớp 10 và cho học sinh đăng ký môn học tự chọn, cụm chuyên đề tự chọn.
- Thực hiện công tác xét tốt nghiệp THPT cho HS 12, cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho HS.
- Hướng dẫn, hỗ trợ HS thực hiện các quy định về sử dụng kết quả thi tốt nghiệp THPT 2025 xét tuyển vào các trường Đại học, Cao đẳng theo quy định.
- Triển khai thực hiện công tác hè theo kế hoạch, tổ chức các hoạt động hè vui vẻ, lành mạnh, bổ ích.
- Sắp xếp biên chế lớp cho học sinh khối lớp 10; Dự kiến phân công chủ nhiệm, phân công giảng dạy các khối lớp năm học 2025 - 2026.
- Tham gia các lớp bồi dưỡng chính trị hè, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ, bồi dưỡng, tập huấn theo triệu tập và quy định của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT Lâm Đồng và các công tác khác theo quy định chuẩn bị cho năm học 2025 - 2026.
- Giáo viên các tổ, nhóm chuyên môn triển khai bồi dưỡng học sinh giỏi, hướng dẫn học sinh thi khởi nghiệp, sáng tạo KHKT, sáng tạo thanh thiếu niên và các cuộc thi khác.

- Thực hiện các công tác khác theo quy định và hướng dẫn của cấp trên.

### **3. Công tác chủ nhiệm**

- Có biện pháp nhắc nhở học sinh vui chơi hè an toàn, lành mạnh, bổ ích, tuyên truyền, hướng dẫn, nhắc nhở học sinh chấp hành pháp luật, thực hiện luật giao thông, phòng chống đuối nước theo quy định.

- Động viên học sinh tham gia bồi dưỡng học sinh giỏi, thi khởi nghiệp, thi sáng tạo KHKT, thi sáng tạo thanh thiếu niên và tham gia các cuộc thi khác.

### **4. Công tác tổ chức cán bộ**

- Xét nâng lương theo niên hạn cho CB, GV, CNV tháng 8.2025.

- Xem xét giải quyết chế độ nghỉ phép cho CB, GV, NV theo đúng quy định.

- Tham gia các lớp bồi dưỡng chính trị, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ, bồi dưỡng hè theo quy định chuẩn bị cho năm học mới 2025 - 2026.

### **5. Công tác đoàn thể và các công tác khác:**

#### **\* Đoàn thanh niên:**

- Tiếp tục tổ chức các hoạt động hè năm 2025 vui tươi, an toàn, bổ ích.

- Thực hiện trả hồ sơ học bạ, cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời và chuyển sinh hoạt đoàn cho học sinh khối 12 đã ra trường theo đúng quy định.

#### **\* Công đoàn:**

- Phối hợp tốt với chính quyền, đoàn thanh niên, các tổ chuyên môn tổ chức tốt các hoạt động hè theo kế hoạch.

- Phối hợp tốt với chính quyền tổ chức tham quan học tập hè cho công đoàn viên.

#### **\* Công tác khác:**

- Thực hiện công tác đột xuất khác theo yêu cầu của Sở GD&ĐT và Phường 1 - Bảo Lộc.

## **C. LỊCH CÔNG TÁC CỤ THỂ**

1. Giáo viên tham gia chấm thi TN THPT 2025 theo quyết định điều động của Sở GD&ĐT.

2. Từ 01/7/2025 đến 31/7/2025: Các tổ, nhóm chuyên môn thực hiện bồi dưỡng học sinh giỏi, hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học, khởi nghiệp, STEM, ... và các cuộc thi khác.

3. 8h00 ngày 02/7/2025: Sinh hoạt các chi bộ tháng 7/2025.

4. Từ 20/7/2025 - 31/7/2025: Triển khai các công tác: Phân công kiêm nhiệm, giảng dạy; tập huấn chuyên môn; bồi dưỡng chính trị hè; bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ; tập huấn thay SGK, thực hiện Chương trình GDPT 2018, ...; công tác chuẩn bị CSVC, cảnh quan, thiết bị dạy học cho năm học 2025 - 2026.

### **5. Từ 1/7/2025 - 31/7/2025: Thực hiện công tác tuyển sinh lớp 10 năm học 2025-2026:**

- Hoàn thành trước ngày 06/7/2025: Sơ duyệt phương án tuyển sinh các trường THPT (công lập) trên phần mềm tuyển sinh;

- Hoàn thành trước ngày 18/7/2025: Trường gửi hồ sơ về Sở GD&ĐT để phê duyệt kết quả tuyển sinh lớp 10 năm học 2025 - 2026;

- Hoàn thành trước ngày 19/7/2025: Trường THPT trả hồ sơ dự tuyển của thí sinh tự do không trúng tuyển;

- Từ khi Trường THPT Bảo Lộc công bố kết quả trúng tuyển đến trước 17 giờ 00 ngày 19/7/2025: Học sinh trúng tuyển vào lớp 10 làm thủ tục nhập học tại Trường THPT Bảo Lộc;

- Hoàn thành trước 20/7/2025: Báo cáo về Sở GD&ĐT số lượng học sinh hoàn thành các thủ tục nhập học và những HS bị từ chối tiếp nhận nhập học (nếu có);

- Hoàn thành trước 31/7/2025: Họp phụ huynh và học sinh lớp 10 mới trúng tuyển để triển khai các quy định về chương trình học, lựa chọn môn học tự chọn, cụm chuyên đề tự chọn, SGK cho học sinh trúng tuyển vào lớp 10 năm học 2025 - 2026.

#### **6. Thực hiện công tác xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2025:**

- 8h00 ngày 16/7/2025: Công bố kết quả thi tốt nghiệp THPT năm 2025;
- + Từ 16/7 - 25/7/2025: Nhận đơn phúc khảo và lập danh sách phúc khảo bài thi TN THPT 2025; Chuyển dữ liệu phúc khảo cho Hội đồng chấm thi;
- Chậm nhất ngày 18/7/2025: Hoàn thành xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2025, cập nhật vào Hệ thống quản lý thi và gửi báo cáo kết quả xét công nhận tốt nghiệp THPT về Bộ GD và ĐT;
- Chậm nhất ngày 22/7/2025: Cấp Giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời; trả học bạ, các loại Giấy chứng nhận liên quan (bản chính); Giấy chứng nhận kết quả thi TN THPT cho HS 12;
- Hoàn thành chậm nhất ngày 03/8/2025: Hoàn thành xét công nhận tốt nghiệp THPT sau phúc khảo.

#### **7. Lịch trình hướng dẫn học sinh xét tuyển sinh Đại học, Cao Đẳng năm 2025:**

- Trước **17h ngày 30/6/2025**: Nộp hồ sơ xét tuyển thẳng và ưu tiên xét tuyển thẳng Đại học, Cao Đẳng về các trường Đại học, Cao Đẳng theo mẫu quy định của các trường;
- Từ **29/6 - 03/7/2025**: Thực hành việc đăng ký, điều chỉnh nguyện vọng xét tuyển trên Hệ thống tại địa chỉ <http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn> (lưu ý: sau ngày 3/7/2025 hệ thống sẽ RESET để thí sinh đăng ký chính thức từ ngày 16/7/2025);
- Từ **16/7- đến 17h00 ngày 28/7/2025**: HS đăng ký, điều chỉnh, bổ sung nguyện vọng xét tuyển Đại học, Cao Đẳng trực tuyến;
- Từ **29/7-đến 17h00 ngày 5/8/2025**: Nộp lệ phí xét tuyển theo số nguyện vọng trực tuyến.
- **Trước 17h00 ngày 22/8/2025**: Các trường Đại học, Cao Đẳng thông báo thí sinh trúng tuyển đợt 1.
- **Trước 17h00 ngày 30/8/2025**: Thí sinh trúng tuyển xác nhận nhập học trên Hệ thống (kể cả thí sinh trúng tuyển thẳng) các trường Đại học, Cao Đẳng.

Kế hoạch trên có thể sẽ có một số điều chỉnh khi có những công việc đột xuất của trường hoặc cấp trên giao phó. Đề nghị Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên thực hiện kế hoạch nghiêm túc và hiệu quả./.

#### **Nơi nhận:**

- Sở GD&ĐT (báo cáo);
- Đảng ủy, Chi ủy các Chi bộ (báo cáo);
- BGH, CTCĐ, BTĐT, Các Tổ trưởng (thực hiện);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Thị Thùy Phương**